

	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI	Doküman No	KD-FR-001
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/3

Toplantı Adı	Birim İç Değerlendirme Toplantısı		Toplantı No (YIL- SAYI)	2024/2
Toplantı Konusu	Kütüphane Hizmetleri değerlendirme		Toplantıyı Düzenleyen Birim	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Toplantı Yeri	KDDB Toplantı Salonu		Tarih / Saat	02/09/2024 14:00
TOPLANTI GÜNDEMİ	1	Personel eksikliğinde hizmetlerin yürütülmesi için çözüm yolları belirleme		
	2	2024 yılı basılı yayın koleksiyon geliştirme çalışmaları durum değerlendirmesi		
	3	Ödünç-iade işlemlerinde ceza uygulaması olmaması sebebiyle kütüphane materyallerinin zamanında iade edilmemesi çözüm yolları belirleme		
	4			
	5			
GÜNDEM DIŞI TALEPLER *	1			
	2			
	3			
	4			
* Tüm kurul üyeleri sorumluluk alanlarında gerekli gördükleri konuları kurulda görüşülmek üzere, gündem dışı olarak teklif edebileceklerdir.				

(Hazırlayan) Şube Müdür V. Öğr. Gör. Duygu BİLGİN KAYALIK	(Kontrol Eden) Şube Müdür V. Öğr. Gör. Duygu BİLGİN KAYALIK	(Onaylayan) Daire Başkanı Barış YILDIRIM
--	--	---

	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DA��RE BAşKANLIğı TOPLANTI TUTANAğı	Doküman No	KD-FR-001
		��lk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/3

Notlar:

ALINAN KARARLAR

No	Karar Açıklaması
1	Birim personelimizin sayıca az olması ve Eylül ayı içerisinde 1 personelimizin daha ayrılacak olması sebebiyle 11.09.2023 tarih ve E-50686737-929-102178 sayılı yazı ile Personel Daire Başkanlığı'na bildirilen yazıya ek olarak, yeniden personel talebinde bulunulmasına karar verilmiştir.
2	2024/1 nolu toplantıda "2024 yılı basılı yayın koleksiyon geliştirme çalışmaları durum değ�erlendirmesi" gündemi kapsamında, tüm akademik birimlerden basılı kitap taleplerinin kütüphane otomasyon sistemine girişlerin yapılmasına ilişkin 30.04.2024 tarih ve E-50686737-806.01-132604 sayılı yazımız ile duyurulmuştur. Veri tabanları ödemeleri sonrası, bütçe çerçevesinde Birimimize iletilen taleplerin satın alma işleminin onay alındıktan sonra gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.
3	"��niversitemiz Kütüphanesinde, 31.12.2024 tarihinden itibaren, iade tarihi geçen kitaplar için, 1 gün gecikmeye 3 gün kitap verilmeme uygulamasına geçilecektir." Metniyle mail olarak tüm idari ve akademik personel ile öğrencilerimize duyurulmasına karar verilmiştir.
4	
5	

(Hazırlayan) ��ube Müdür V. Öğr. Gör. Duygu B��LG��N KAYALIK	(Kontrol Eden) ��ube Müdür V. Öğr. Gör. Duygu B��LG��N KAYALIK	(Onaylayan) Daire Başkanı Barış Y��LDIRIM
---	---	--

	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI	Doküman No	KD-FR-001
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	3/3

KATILIMCI İMZA TUTANAĞI		
ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
Barış YILDIRIM	Daire Başkanı	
Duygu BİLGİN KAYALIK	Şube Müdür V.	
Erkan SAĞLAM	Kütüphaneci	
Elif İpek DİŞBUDAK	Bilgisayar İşletmeni	

(Hazırlayan) Şube Müdür V. Öğr. Gör. Duygu BİLGİN KAYALIK	(Kontrol Eden) Şube Müdür V. Öğr. Gör. Duygu BİLGİN KAYALIK	(Onaylayan) Daire Başkanı Barış YILDIRIM
--	--	---