



T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Aylık Değerlendirme Raporu
Eylül 2025

Doküman No	
Yayın Tarihi	16.01.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	0

RAPOR PLANI:

Gerçekleşen Çalışmalar :

- Birim Kalite Komisyonumuzca akreditasyon süreci kapsamında Başkanlığımızla ilgili dokümanlar ÜBYS sistemine ve web sayfamıza eklenmiştir.
- 2025-2026 Eğitim Öğretim döneminde Üniversitemize yeni başlayan öğrenciler için akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda oryantasyon programları yapılmıştır.
- Deneme erişime açılan veri tabanları web sayfamızda tüm kullanıcılarımıza ve e-posta aracılığıyla tüm akademik personelimize ayrıca duyurulmuştur.
- Başkanlığımız hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin istatistiki verilerin analizi ve takibinin daha sağlıklı yapılabilmesi amacıyla, kütüphane hizmetlerine yönelik talepler ÜBYS Servis/Destek İşlemleri menüsüne tanımlanmış; belirlenen sorumlu personel ile çözümlenmesi ve kayıt altına alınması hedeflenmiştir. Aynı zamanda talep edilen isteklerin çözümü telefon, mesaj, e-posta, vb. yoluyla çözülmeye de devam etmektedir.
- 2025-2026 Akademik Eğitim-Öğretim döneminde, Kütüphanemiz çalışma saatleri hafta içi 8:30-17:30 olarak devam edecektir. Yeterli personel olması halinde hafta içi 22:30'a kadar açılması planlanmaktadır.
- Öğretim üyelerimizin kütüphaneye alınması talep edilen 1929 adet basılı yayınların listesi oluşturularak; ihale süreci için yaklaşık maliyet oluşturulması çalışmaları başlatılmıştır.
- Platform değişikliği sebebiyle Üniversitemiz tarafından 26 Mayıs 2025 tarihi itibari ile **iThenticate 2.0** versiyonuna geçiş yapılmıştır. Eylül ayı içerisinde destek isteyen tüm ithenticate üyelerine bilgilendirmeler yapılmış, yeni hesap açılmasına ilişkin talepler karşılanmıştır.
- Elektronik kaynakların tanıtımı ve kullanımına yönelik yapılan webinar toplantıları web sayfası üzerinden ve tüm öğretim üyelerimize mail yoluyla iletilmiştir.
- Personel hizmet içi eğitimleri kapsamında düzenlenen eğitimlere ve etkinliklere katılımlar sağlanmıştır.
- Web sitesinde gerekli duyurular yapılarak, akademik ve idari personellerimiz ile öğrencilerimize güncel bilgilendirmeler paylaşılmıştır.
- Turnitin, ithenticate ve intihal.net benzerlik programları için talep eden akademik personel ve öğrencilerimiz için hesapları oluşturularak; ilgili programlara ait güncel değişiklikler ya da karşılaştıkları sorunların çözümüne ilişkin bilgiler verilmiştir.
- Başkanlığımızda rutin olarak sürdürülen, kaynakların kataloglama ve gerekli teknik işlemlerden geçirilmesi ile rafa çıkartılma süreci devam etmiştir.
- Kütüphane istatistiklerine ilişkin talep edilen bilgiler, gerekli birimlerle paylaşılmıştır.
- ÜBYS üzerinden Başkanlığımızla ilgili yazışmalar yapılmıştır.
- Başkanlığımız faaliyetlerine yönelik "Aylık Birim Değerlendirme Raporu" hazırlanarak mail yoluyla Genel Sekreterliğe iletilmiştir.



T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Aylık Değerlendirme Raporu
Eylül 2025

Doküman No	
Yayın Tarihi	16.01.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	0

Kütüphane Kullanım İstatistikleri
Eylül 2025

	Ödünç	İade	Toplam İşlem
Akademik Personel	71	47	118
İdari Personel	22	13	35
Doktora	5	8	13
Yüksek Lisans	35	17	52
Lisans	375	51	426
Ön lisans	40	5	45
TOPLAM	548	141	689

Ocak-Eylül 2025 Kütüphaneye Giriş-Çıkış Yapan Kullanıcı Sayısı:

2025	Kütüphane Giriş-Çıkış Kullanıcı Sayısı
Ocak	3571
Şubat	4492
Mart	8246
Nisan	10101
Mayıs	10003
Haziran	9536
Temmuz	795
Ağustos	460
Eylül	2840
TOPLAM	50.044

Devam Eden Çalışmalar :

- Talep edilen 1929 adet basılı yayın alımı için çalışmalar devam etmektedir. E-ihale olarak yürütülmekte olan satın alma işleminin Kasım-Aralık aylarında tamamlanması öngörülmektedir.
- 2025-2026 Eğitim Öğretim döneminde Üniversitemize yeni başlayan öğrenciler için akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda oryantasyon programları devam etmektedir.
- Kütüphanenin sürdürülebilir işlerinin takibinin yapılarak, rutinde yapılan işlerin yürütülmesi sağlanmaktadır.

Planlanan Çalışmalar :

- 2026 yılı için Veri tabanı sağlama işlemleri planlanmıştır.



T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Aylık Değerlendirme Raporu
Eylül 2025

Doküman No	
Yayın Tarihi	16.01.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	0

PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) Döngüsü Temelli Çalışmalar :

Birim Stratejik Planında Yer Alan Hedefler : Birim Stratejik Planında yer alan hedeflerin gerçekleşme durumları hakkında bilgiler sunularak aktarılacaktır.

Hedefler

A1: Eğitim Öğretim Ve Araştırma Faaliyetlerini Destekleyecek Nitelikte Basılı Ve Elektronik Yayınlarla Donatılmış Bir Koleksiyona Sahip Olunması

- Basılı kaynak sayısının her yıl %10 oranda artırılması
- Elektronik kaynak sayısının her yıl bütçe doğrultusunda artırılması

A2: Bağımsız bir Kütüphane Binasında, Hizmet Alanlarının Genişletilerek, Kullanıcıların Sosyal Ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılacak Konforlu Bir Çalışma Ortamının Sunulması

- Kullanıcı ve personel için ergonomik, dinlendirici, iş güvenliği ve görselliğe hitap eden bağımsız bir Kütüphane Binasının hizmete sunulması

A3: Kurumsallaşma Bilincine Sahip, Etik Değerleri Yüksek, Nitelik Ve Nicelik Açısından Yeterli İnsan Gücüne Sahip Olunması

- Nitelik ve nicelik açısından personel sayısının artırılması

Üniversite Stratejik Planda Yer Alan Hedefler :

A1: Küresel rekabete uygun, nitelikli bireyler yetiştirecek şekilde eğitim-öğretimin kalitesini artırmak.

H1.5 Kütüphane hizmet kalitesini artırmak

Performans Göstergeleri:

PG.1.5.1. Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı yayın sayısı

PG.1.5.2. Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik yayın sayısı

Her ayı takip eden ilk iş günü saat 12:00'ye kadar bu bilgileri içeren aylık birim değerlendirme raporu genelsekreterlik@bandirma.edu.tr e-posta adresine gecikmeksizin gönderilecektir. Örnek sunum şablonu da paylaşılmış olup istenmesi halinde kullanılacaktır.